

มูลนิธิรักไทยมีความประสงค์จะสอบราคาซื้ออุปกรณ์กีฬาให้กับโรงเรียนในเครือข่าย จำนวน 21 ชุด

(เอกสารแนบท้าย)

รายการที่ 1. ชุดอุปกรณ์กีฬาชุดใหญ่ (เอกสารแนบท้าย)	จำนวน	11 ชุด
รายการที่ 2 ชุดอุปกรณ์กีฬาชุดเล็ก (เอกสารแนบท้าย)	จำนวน	10 ชุด
รายการที่ 3. ค่าจัดส่งชุดอุปกรณ์กีฬาลงพื้นที่ (เอกสารแนบท้าย)	จำนวน	21 แห่ง

ซึ่งพัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนด โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

- 1.1 รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ
- 1.2 แบบใบเสนอราคา
- 1.3 แบบสัญญาซื้อขาย
- 1.4 แบบหนังสือสัญญาค้ำประกันสัญญา
- 1.5 บทนิยาม

- (1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
- (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

1.6 แบบบัญชีเอกสาร

- (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
- (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาซื้อ
 - 2.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือนุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
 - 2.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่มูลนิธิฯ ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
 - 2.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
 - 2.5 ผู้เสนอราคาต้องมีสำเนาแต่งตั้งการเป็นตัวแทนจำหน่ายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่มีบริษัทภายในประเทศ
- ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจัดซื้อของมูลนิธิฯ

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา เป็น 2 ส่วน

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลจากนายทะเบียนไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันที่เสนอราคา บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ข. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลจากนายทะเบียนไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันที่เสนอราคา หนังสือบริคณห์สนธิ สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชคนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุใน (1)

(4) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(5) หนังสือรับรอง/ยินยอม รับคืนหรือแลกเปลี่ยนอุปกรณ์กีฬา ในกรณีที่ตรวจในภายหลังว่าอุปกรณ์กีฬา ที่ส่งมอบไม่ได้มาตรฐานตามที่กำหนด และยินดีรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่พึงจะมีทั้งหมด

(6) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์กีฬา

(2) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(3) ตัวอย่างอุปกรณ์กีฬา หรือแคตตาล็อก

(4) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย โดยที่สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรมรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) และมีเครื่องหมาย มอก. ประทับเป็นรอยลึกอย่างถาวรที่ลูกฟุตบอลทุกลูก

(5) มีหนังสือรับรองการผลิตอุปกรณ์โดยใช้วัสดุ P.U

(6) หนังสือสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม แสดงเครื่องหมายมาตรฐานบนอุปกรณ์กีฬา

(7) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคา โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีดลบหรือแก้ไข หากมีการขีดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และราคาต่อหน่วย และต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น

ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้กับมูลนิธิรักษไทย ตามสถานที่ที่มูลนิธิรักษไทยกำหนด ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดขึ้นราคาไม่น้อยกว่า 30 วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคาโดยภายในกำหนดขึ้นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุภายใน 45 วัน นับจากวันทำสัญญา นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาซื้อขาย

4.4 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุที่เสนอราคาพร้อมกับใบเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้มูลนิธิจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางมูลนิธิสำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยมีผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคามีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาตรวจสอบภายใน 3 วัน

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งตัวอย่างสินค้าที่ยื่นเสนอราคา รายการละ 1 อัน หรือ แคตตาล็อก หรือประกอบการพิจารณา และหรือประกอบสัญญา ทั้งนี้ มูลนิธิจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้วมูลนิธิจะคืนให้แก่ผู้เสนอราคา

4.6 ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียดฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคา ตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

4.7 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่พักผนึกซองราคาเรียบร้อย จำนวนซองถึง "ประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา จำนวน 21 ชุด" การยื่นซองสอบราคาให้ยื่นโดยตรงต่อ "มูลนิธิรักษไทย" 185 ซอยประดิพัทธ์ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 เท่านั้น เมื่อพ้นกำหนดเวลาขึ้นซองสอบราคาแล้วจะไม่รับซองเสนอราคาเด็ดขาด

4.8 กำหนดยื่นและเปิดซองสอบราคา ให้ยื่นโดยตรงต่อมูลนิธิรักษไทย 185 ซอยประดิพัทธ์ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2567 และเปิดการรับซองราคาราววันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เวลา 12.00 น และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เวลา 13.30 น เป็นต้นไป ณ มูลนิธิรักษไทย

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

5.1 ในการสอบราคาครั้งนี้มูลนิธิจะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

5.2 หากผู้ส่งราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณา เห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อมูลนิธิเท่านั้น

5.3 มูลนิธิสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคา หรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาของมูลนิธิ

(2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลหรือนุคคลธรรมดา หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(3) เสนอราคารายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(4) ราคาที่เสนอมีการขูดลบ ตก เต็ม แก้วไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

5.4 ในการตัดสินใจการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือมูลนิธิการมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะหรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้มูลนิธิการมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม

5.5 มูลนิธิการมีสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของมูลนิธิการเป็นสิ่งสำคัญและให้ถือว่า การตัดสินใจของมูลนิธิการ เป็นเด็ดขาดผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งมูลนิธิการจะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ทำงาน หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริตเช่นการเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทนเป็นต้นในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุดเสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา หรือมูลนิธิการ จะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามสอบราคาซื้อให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ คณะกรรมการเปิดซองมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

5.6 มูลนิธิการสงวนสิทธิในการทำสัญญาทางนิติกรรมผูกพันกับคู่กรณีผู้ชนะการสอบราคาโดยมีจำเป็นต้องบอกกล่าวต่อคู่กรณีแต่อย่างใด

6. การทำสัญญาซื้อขาย

6.1 ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาสามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน 5 วันทำการของทางราชการนับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ มูลนิธิการจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาก็ได้

6.2 ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน 5 วันทำการของทางราชการ หรือมูลนิธิการเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาซื้อขายกับมูลนิธิการภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าสิ่งของที่สอบราคาได้ให้มูลนิธิการยึดถือไว้ขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(2) เงินสด

(3) เช็ควงที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่มูลนิธิการโดยเป็นเช็ควงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ(ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้เสียค่าธรรมเนียมในการเรียกเก็บเช็ควงเข้าบัญชีธนาคารแห่งประเทศไทย กรุงเทพมหานคร)

(4) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

(5) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย

(5)

(6) พันธบัตรรัฐบาลไทย หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ
สอบราคา (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

7. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับคิดในอัตราร้อยละ 0.20 ต่อวันของราคาสั่งของที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

8. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขาย แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความ
ชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือนนับถัดจากวันที่ผู้ซื้อรับมอบ โดยผู้ขายต้องรีบ
จัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ทั้งนี้ ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่ มูลนิธิรักไทย 185 ซอยประดิพัทธ์ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท
กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2567 ถึง วันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2567 หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 02-
265-6815 ,02-2656819 ในและเวลาทำการ (08.30 น. - 17.30 น.)

ประกาศ ณ วันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2567



ลงชื่อ

(นายพร้อมบุญ พานิชภักดิ์)


เลขาธิการมูลนิธิรักไทย

จัดซื้ออุปกรณ์กีฬาพร้อมบรรจุแพ็คเกจใส่กระเป๋าอุปกรณ์ จำนวน 21 ชุด โดยแบ่งเป็นชุดใหญ่ 11 ชุด ชุดเล็ก 10 ชุด และจัดส่งไปยัง 21 โรงเรียน (จังหวัดราชบุรี / สมุทรสงคราม / สมุทรสาคร / นครปฐม) เอกสารประกอบไปด้วย 5 ส่วน








1. รายการอุปกรณ์กีฬาที่ต้องจัดซื้อ และแพ็คเกจใส่กระเป๋าอุปกรณ์ จำนวน 21 ชุด (โดยแบ่งเป็นชุดใหญ่ 11 ชุด และชุดเล็ก 10 ชุด)
2. รายละเอียดสถานที่จัดส่งสินค้า จำนวน 21 จุด
3. เงื่อนไขและระยะเวลาในการดำเนินงาน
4. คุณสมบัติของผู้ประสงค์ จะเสนอราคา และเอกสารประกอบการพิจารณา
5. หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ




ส่วนที่ 1. รายการอุปกรณ์กีฬาที่ต้องจัดซื้อ และแพ็คเกจใส่กระเป๋าอุปกรณ์

- 1.1 รายการอุปกรณ์กีฬาจำนวน 14 รายการ (ชุดใหญ่) ทุกรายการจะต้องเกรดเทียบเท่า Grand Sport หรือ FBT จำนวน 11 ชุด







ลำดับ	รูปภาพ	รายการ	ยี่ห้อ+ขนาด+รุ่น	จำนวน / ชุด	หน่วย	รวม
1		"ลูกฟุตบอล (Football)"	Grand Sport เบอร์ 5 รุ่น HATTRICK	10	ลูก	110
2		"ลูกวอลเลย์บอล เบอร์ 5 (Volleyball)"	Grand Sport เบอร์ 5 รุ่น WORLD TOUR 3	5	ลูก	55
3		"ไม้แบดมินตัน พร้อมถุงใส่ไม้ (badminton racket)"	Grand Sport รุ่น SONIC	10	ไม้	110
4		"ไม้ปิงปอง (Tabal Tennis racket)"	Butterfly รุ่น ADDOY 3000	6	ไม้	66



ลำดับ	รูปภาพ	รายการ	ยี่ห้อ + ขนาด + รุ่น	จำนวน / ชุด	หน่วย	รวม
5		"ลูกตะกร้อ (Sepak Takraw)"	Marathon รุ่น MT.301	5	ลูก	55
6		"เช็ดสนามปรับ ระดับพร้อมถุงเก็บ อุปกรณ์ (Leveling net)"	กว้าง 4.2 เมตร สูง 1.5 เมตร	2	เช็ด	22
7		"เน็ตตาข่าย วอลเลย์บอล (volleyball net)"	Grand Sport กว้าง 1 เมตร ยาว 9.5 เมตร ลวดสลิ้งสี่เหลี่ยม จัตุรัส 10 x 10 CM	1	อัน	11
8	 ตาข่ายแบดมินตัน	"ตาข่ายแบดมินตัน เกรด ฝึกซ้อม (badminton net)"	Grand Sport กว้าง 0.76 M ยาว 6.1 M	1	อัน	11
9	 BUTTERFLY	"ตาข่ายปิงปอง (Tabal Tennis net)"	Butterfly รุ่นAJ-NET SET สูง : 15.25 cm ยาว : 170 cm	1	อัน	11
10	 NEW ARRIVAL ลูกเทเบิลเทนนิส BUTTERFLY 3 STAR A40+	"ลูกปิงปอง (Tabal Tennis ball)"	Butterfly รุ่น TRAINING BALL 40+ 12 ลูก:กล่อง 5 กล่อง : โรงเรียน	60	ลูก	660
11		"ลูกแบดมินตัน (Shuttlecock)"	Grand Sport จุกโฟม 12 ลูก:กล่อง 5 กล่อง : โรงเรียน	60	ลูก	660

ลำดับ	รูปภาพ	รายการ	ยี่ห้อ + ขนาด + รุ่น	จำนวน / ชุด	หน่วย	รวม
12		"ถุงตาข่ายใส่ อุปกรณ์ (Equipment bag)"	Grand Sport ขนาด 53x36x40cm	2	ใบ	22
13		"อุปกรณ์ฝึกซ้อม (Training equipment) เกรดเทียบเท่า Grand Sport หรือ FBT	-เสาPVC(ยาว 150 CM)	4	ชิ้น	44
			-ฐานPVC (ใส่น้ำ/ ทราย) กว้าง19.5 CM สูง 10.5 CM	4	ชิ้น	44
			-แท่นกระโดด 15 CM 3 ชั้น	3	ชิ้น	33
			-แท่นกระโดด 23 CM	3	ชิ้น	33
			-มาร์คเกอร์กลม 10 ชั้น	10	ชิ้น	110
			-กรวยรุ 30 CM	8	ชิ้น	88
14		"ที่สูบลมลูกบอล 11 นิ้ว คละสี (Bellows)"	Grand Sport	3	อัน	33

1.2 รายการอุปกรณ์กีฬาจำนวน 11 รายการ (ชุดเล็ก) ทุกรายการจะต้องเกรดเทียบเท่า Grand Sport หรือ FBT จำนวน 10 ชุด

ลำดับ	รูปภาพ	รายการ	ยี่ห้อ+ขนาด + รุ่น	จำนวน / ชุด	หน่วย	รวม
1		"ลูกฟุตบอล (Football)"	Grand Sport เบอร์ 5 รุ่น HATTRICK	10	ลูก	100
2		"ลูกวอลเลย์บอล เบอร์ 5 (Volleyball)"	Grand Sport เบอร์ 5 รุ่น WORLD TOUR 3	5	ลูก	50
3		"ไม้แบดมินตัน พร้อมถุงใส่ไม้ (badminton racket)"	Grand Sport รุ่น SONIC	10	ไม้	100
4		"ลูกตะกร้อ (Sepak Takraw)"	Marathon รุ่น MT.301	5	ลูก	50
5		"เช็ดสนามปรับระดับ พร้อมถุงเก็บอุปกรณ์ (Leveling net)"	กว้าง 4.2 เมตร สูง 1.5 เมตร	2	เช็ด	20
6		"เน็ตตาข่ายวอลเลย์บอล (volleyball net)"	Marathon กว้าง 1 เมตร ยาว 9.5 เมตร ช่องตาข่ายสี่เหลี่ยมจัตุรัส ขนาด 10 x 10 CM	1	อัน	10



rak thai

ลำดับ	รูปภาพ	รายการ	ยี่ห้อ + ขนาด + รุ่น	จำนวน / ชุด	หน่วย	รวม
7	 ตาข่ายแบดมินตัน	"ตาข่ายแบดมินตัน เกรดฝึกซ้อม (badminton net)"	Grand Sport กว้าง 0.76 M ยาว 6.1 M	1	อัน	10
8		"ลูกแบดมินตัน (Shuttlecock)"	Grand Sport 12 ลูก:กล่อง 5 กล่อง : โรงเรียน	60	ลูก	600
9		"ถุงตาข่ายใส่อุปกรณ์ (Equipment bag)"	Grand Sport ขนาด53x36x40cm	2	ใบ	20
10		"อุปกรณ์ฝึกซ้อม (Training equipment) เกรดเทียบเท่า Grand Sport หรือ FBT"	-เสาPVC(ยาว 150 CM)	4	ชิ้น	40
			-ฐานPVC (ใส่น้ำ/ทราย) กว้าง19.5 CM สูง 10.5 CM	4	ชิ้น	40
			-แท่นกระโดด 15 CM	3	ชิ้น	30
			-แท่นกระโดด 23 CM	3	ชิ้น	30
			-มาร์คเกอร์กลม	10	ชิ้น	100
			-กรวยรูป 30 CM	8	ชิ้น	80
11		"ที่สูบลมลูกบอล (Bellows) 11 นิ้ว คละสี"	Grand Sport	3	อัน	30



1.3 ผู้เสนอราคาต้องแสดงรายละเอียดราคาของอุปกรณ์กีฬาแต่ละประเภท พร้อมราคาจัดส่งไปยังผู้รับ (21 โรงเรียน) โดยบรรจุในซองเอกสารเสนอราคา

ส่วนที่ 2 รายละเอียดสถานที่จัดส่งสินค้าจำนวน 21 จุด

2.1 บริษัทที่ได้รับเลือกจะต้องจัดแพ็คเกจอุปกรณ์กีฬาทั้งชุดใหญ่และชุดเล็ก เพื่อทำการจัดส่งไปยังโรงเรียนจำนวน 21 แห่ง โดยโรงเรียนที่จะได้รับอุปกรณ์ชุดใหญ่ และชุดเล็กมีดังต่อไปนี้

ชุดใหญ่			
ลำดับ	โรงเรียน	จังหวัด	แผนที่ GPS
1	วัดดอนโฆสิตาราม	สมุทรสาคร	https://maps.app.goo.gl/bFWX9bhXCdU3iqdy6
2	วัดโพธิ์บัลลังก์	ราชบุรี	https://maps.app.goo.gl/tztox1DygAGscxEi7
3	วัดม่วง	ราชบุรี	https://maps.app.goo.gl/HxwaKyU1HPj11Fqz7
4	ชุมชนวัดดอนคลังมิตรภาพที่ 178	ราชบุรี	https://maps.app.goo.gl/rAcvjWRay8CxeMMR7
5	วัดบางกระเจ้า	สมุทรสาคร	https://maps.app.goo.gl/Q5foXEjzicci9Pa27
6	วัดปราโมทย์ (พิศสะอาดราษฎร์อำรุง)	สมุทรสงคราม	https://maps.app.goo.gl/UkWz86N2cPueugvr9
7	บ้านดอนไผ่ (ราษฎร์รังสฤษฎ์)	ราชบุรี	https://maps.app.goo.gl/1yW8LJA6YJfidxbEPS
8	บ้านโรงเข้	สมุทรสาคร	https://maps.app.goo.gl/XEeiK5b6c5aHQJt36
9	บ้านอ้อมโรงหีบ	สมุทรสาคร	https://maps.app.goo.gl/1wVD6cfZKwqCHbcq8
10	ชุมชนวัดประสาธสิทธิ์ (ศรีพรหมินทร์)	ราชบุรี	https://maps.app.goo.gl/9KQLQiiQ7xFnL2G67
11	โรงเรียนวัดศิริมงคล	สมุทรสาคร	https://maps.app.goo.gl/FcrS9gqQfc42qxfv5

ชุดเล็ก			
ลำดับ	โรงเรียน	จังหวัด	แผนที่ GPS
1	วัดหนองเขียน	ราชบุรี	https://maps.app.goo.gl/oo3Ne4qLiHdZV82TA
2	บ้านหนองไก่อแก้ว	ราชบุรี	https://maps.app.goo.gl/UsMWS46LZj8NCmky7
3	วัดสีตาราม(เทพเชยประชานุกูล)	ราชบุรี	https://maps.app.goo.gl/wGFNzGwkjCDGYbGx9
4	บ้านฉาง	นครปฐม	https://maps.app.goo.gl/BKahJ4QxM6iJUP3X6
5	วัดบางคนทีใน(วามโกประชานุกูล)	สมุทรสงคราม	https://maps.app.goo.gl/QazqfDrскеVvDfqu8
6	คลองตาจ่า(คงจีบอุทิศ)	สมุทรสงคราม	https://maps.app.goo.gl/yNBrGHr8Mj1fvrJG9
7	ศาลแม่อากาศ(โรจน์มณี)	สมุทรสงคราม	https://maps.app.goo.gl/zSasucVyTvmcLdd38
8	วัดบางขันแตก (บำเพ็ญอยู่รังสฤษฎ์)	สมุทรสงคราม	https://maps.app.goo.gl/5n7QGF7AbJz9PXq58
9	วัดบางสะแก (ล้อมประชานุกูล)	สมุทรสงคราม	https://maps.app.goo.gl/M5kGozLzjsMYzhTv5
10	โรงเรียนวัดแก้วเจริญ (เพื่อบารุง)	สมุทรสงคราม	https://maps.app.goo.gl/C7sX4ahCLiXjhdT1A



2.2 บริษัทที่ได้รับเลือกจะต้องแจ้งมูลนิธิรักษ์ไทย โดยติดต่อ คุณ สุธีรัตน์ 089-9188121 หรือ คุณณัฐพงษ์ 065-7463551 ก่อนนำส่งสินค้า 7 วัน เพื่อทราบข้อมูลรายชื่อและเบอร์โทรติดต่อผู้รับสินค้า ทั้ง 21 จุด

2.3 บริษัทต้องมีเอกสารยืนยันรับการรับสินค้าโดยใช้แบบฟอร์มตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดที่ลงนามโดยผู้รับสินค้าทั้ง 21 จุด พร้อมถ่ายรูปตอนส่งมอบของกับเจ้าหน้าที่ภายในโรงเรียน มาประกอบการเบิกจ่าย

ส่วนที่ 3 เงื่อนไขและระยะเวลาในการดำเนินงาน

3.1 กำหนดส่งมอบ : ภายใน 45 วัน นับจากวันทำสัญญา

3.2 สถานที่จัดส่ง : 21 จุดตามรายละเอียดส่วนที่ 2

3.3 กรณีสินค้ามีปัญหาภายหลังจัดส่ง 7 วัน บริษัทต้องดำเนินการเปลี่ยนสินค้าภายใน 15 วัน โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่ม

ส่วนที่ 4 คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา และเอกสารประกอบการพิจารณา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคล กลุ่มบุคคลหรือนิติบุคคล ที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการจัดจำหน่ายสินค้าตามขอบเขตงาน และสามารถสื่อสารกับทีมงานของผู้ว่าจ้างได้

4.2 ผู้เสนอราคาต้องมีอาชีพหรือประสบการณ์ในการจัดทำงานตามที่กำหนดในขอบเขตของงานไม่ต่ำกว่า 2 ปี

4.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นหน่วยงานรัฐบาล หรือผู้ที่ถูกระบุไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน ของผู้ว่าจ้าง และแจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้ผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของผู้ว่าจ้าง หรือเป็นผู้ที่ห้ามเสนอราคา หรือเป็นผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงกับผู้ว่าจ้าง จนต้องบอกเลิกสัญญา หรือไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

4.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอการรายอื่นและ/หรือ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ว่าจ้าง

4.5 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเบื้องต้น ในระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างของผู้ว่าจ้าง



ส่วนที่ 5 หน่วยงานและผู้รับผิดชอบหลัก

ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอเอกสารประกอบ ตามรายละเอียดระบุในข้อ 1.1 โดยส่งทางไปรษณีย์หรือทาง
อีเมล ณ สำนักงานมูลนิธิรักภัยไทย

5.1 ส่งทางไปรษณีย์หรืออีเมลถึง

คุณภาวิดา วรรณบุญศิริ ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อจัดจ้างมูลนิธิรักภัยไทย

ที่อยู่ มูลนิธิรักภัยไทย

185 ซอยประดิพัทธ์ 6 ถนนประดิพัทธ์ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 02-265-6888 , 092-269-0674

โทรสาร 02-271-4467

อีเมล pawida@raksthai.org

5.2 ติดต่อโดยบุคคล หรืออีเมลถึง

ผู้ประสานงาน : คุณสุธีรัตน์ คชสวัสดิ์ เจ้าหน้าที่โครงการมูลนิธิรักภัยไทย 089-918-8121

E-mail : Sutirat_ay@raksthai.org

คุณณัฐพงษ์ ศรีโชค เจ้าหน้าที่ภาคสนามมูลนิธิรักภัยไทย 065-746-3551

E-mail : Natthapong_ay@raksthai.org

แบบใบเสนอราคา

เรียน เลขาธิการมูลนิธิรักษ์ไทย

1. ข้าพเจ้า (ชื่อ บริษัท/ห้าง/ร้าน)

อยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์.....โดย.....

ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารสอบราคาซื้อเลขที่ 259/2567 โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไข
นั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามกำหนด และไม่เป็นผู้ทำงานของเอกชนและทางราชการ

2. ข้าพเจ้าขอเสนอราคารายการพัสดุ รวมทั้งบริการ ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสารสอบราคาและกำหนดเวลาส่งมอบดังต่อไปนี้

ที่	รายการ	นามสินค้า (ยี่ห้อ)	ราคาต่อ หน่วย(รวม ภาษีทุก ประเภท แล้ว)	ภาษีมูลค่า เพิ่ม ต่อ หน่วย (ถ้ามี)	จำนวน	รวมเป็นเงิน	กำหนด ส่งมอบ/ยื่น ราคา
1	ลูกฟุตบอล No.5	GrandSport เบอร์ 5 รุ่น Hattrick			210 ลูก		ภายใน 45 วัน นับจากทำ สัญญา /30วัน
2	ลูกวอลเลย์บอล No.5	GrandSport เบอร์ 5รุ่น World Tour 3			105 ลูก		ภายใน 45 วัน นับจากทำ สัญญา /30วัน
3	ไม้เบตมินตัน	Grand Sport รุ่น Sonic			210 ไม้		ภายใน 45 วัน นับจากทำ สัญญา /30วัน
4	ไม้ปิงปอง	Butterfly รุ่น Addoy 3000			66 ไม้		ภายใน 45 วัน นับจากทำ สัญญา /30วัน
5	ลูกตระกร้อ	Marathon รุ่น MT.301			105 ลูก		ภายใน 45 วัน นับจากทำ สัญญา /30วัน
6	เช็ดสนามปรับระดับ กว้าง 4.2 เมตร *สูง 1.5 เมตร	กว้าง 4.2 เมตร สูง 1.5 เมตร			42 ชิ้น		ภายใน 45 วัน นับจากทำ สัญญา /30วัน

ที่	รายการ	นามสินค้า (ยี่ห้อ)	ราคาต่อ หน่วย(รวม ภาษีทุก ประเภท แล้ว)	ภาษีมูลค่า เพิ่ม ต่อ หน่วย (ถ้ามี)	จำนวน	รวมเป็นเงิน	กำหนด ส่งมอบ/ขึ้น ราคา
7	"เน็ตตาข่ายวอลเลย์บอล (volleyball net)"	Grand Sport กว้าง 1 เมตร ยาว 9.5 เมตรช่องตาข่าย สี่เหลี่ยมจัตุรัส 10 x 10 CM			21 ชั้น		ภายใน 45 วัน นับจากทำ สัญญา /30วัน
8	"ตาข่ายแบดมินตัน (badminton net)	Grand Sport กว้าง 0.76 M ยาว 6.1 M			21 ชั้น		ภายใน 45 วัน นับจากทำ สัญญา /30วัน
9	ตาข่ายปิงปอง	Butterfly Model AJ- Net Set สูง 15.2 ซม ยาว 170 ซม			11 ชั้น		ภายใน 45 วัน นับจากทำ สัญญา /30วัน
10	"ลูกปิงปอง (Tabel Tennis ball)"	Butterfly รุ่น TRAINING BALL 40+ 12 ลูก:กล่อง			55กล่อง		ภายใน 45 วัน นับจากทำ สัญญา /30วัน
11	"ลูกแบดมินตัน (Shuttlecock)"	Grand Sport จุกไฟม 12 ลูก:กล่อง			105 กล่อง		ภายใน 45 วัน นับจากทำ สัญญา /30วัน
12	"ถุงตาข่ายใส่อุปกรณ์ (Equipment bag)"	Grand Sport ขนาด53x36x40cm			42 ใบ		ภายใน 45 วัน นับจากทำ สัญญา /30วัน
13	"อุปกรณ์ฝึกซ้อม -เสา(ยาว 150 CM) 4ชั้น -ฐาน (ใส่น้ำ/ทราย) 4 ชั้น -แท่นกระโดด 15 CM 3 ชั้น -แท่นกระโดด 23 CM 3ชั้น -มาร์คเกอร์กลม 10 ชั้น -กรวยรุ 30 CM 8 ชั้น"	เกรดไม่ต่ำกว่า GrandSport หรือ FBT			21 ชุด		ภายใน 45 วัน นับจากทำ สัญญา /30วัน

ที่	รายการ	นามสินค้า (ยี่ห้อ)	ราคาต่อ หน่วย(รวม ภาษีทุก ประเภท แล้ว)	ภาษีมูลค่า เพิ่ม ต่อ หน่วย (ถ้ามี)	จำนวน	รวมเป็นเงิน	กำหนด ส่งมอบ/ยื่น ราคา
14	ที่สูบลมลูกบอล (Bellows) 11 นิ้ว คละสี	GrandSport			63 ชิ้น		ภายใน 45 วัน นับจากทำ สัญญา /30วัน
15	ค่าจัดส่งสินค้าไปโรงเรียน				21 แห่ง		ภายใน 45 วัน นับจากทำ สัญญา /30วัน



รวมเป็นเงินทั้งสิ้นบาท

()

ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมภาษีอากรและค่าขนส่งไว้ด้วยแล้ว

3. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา 30 วัน นับแต่วันเปิดซองสอบราคา และมูลนิธิการรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือ ระยะเวลาที่ได้ยื่นออกไปตามเหตุผลอันสมควรมูลนิธิการร้องขอ
4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการสอบราคา ข้าพเจ้ารับรองที่จะ
 - 4.1 ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารสอบราคากับมูลนิธิรักษไทยภายใน 7 วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญา
 - 4.2 มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามที่ระบุไว้ในข้อ 6 ของเอกสารสอบราคาให้แก่มูลนิธิรักษไทย ก่อนหรือในขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ 5 ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วนหากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดเชยค่าเสียหายใดที่อาจมีแก่มูลนิธิฯ และ มูลนิธิฯ มีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นสอบราคาได้หรือ มูลนิธิฯอาจเรียก สอบราคาใหม่ก็ได้

5. ข้าพเจ้ายอมรับว่ามูลนิธิฯ ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใด รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าเสนอราคา
6. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณาเช่น ตัวอย่าง (Sample) แคตตาล็อก แบบรูป รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specifications) ซึ่งข้าพเจ้าได้ส่งให้แก่มูลนิธิฯ พร้อมใบเสนอราคาข้าพเจ้ายินยอมมอบให้มูลนิธิฯ ไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของมูลนิธิฯ สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่งมูลนิธิฯ คืนได้ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น
7. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจว่ามูลนิธิฯ ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น
8. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอราคาโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม หรือปราศจากกถลั่นถอลหรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วนบริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง..... ประทับตรา (ถ้ามี)



แบบฟอร์มแจ้งผลประโยชน์

คำแนะนำ

จุดประสงค์ของแบบฟอร์มนี้คืออะไร

องค์ประกอบสำคัญในการปกป้องคุณธรรมและชื่อเสียงของมูลนิธิริรักษ์ไทยคือการทำให้กระบวนการตัดสินใจไม่ได้รับผลกระทบจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์ แบบฟอร์มนี้เป็นหนึ่งในเครื่องมือที่ใช้ในการระบุและจัดการกับความขัดแย้งที่เกิดขึ้นจริงหรือที่อาจเกิดขึ้น ความขัดแย้งคือสถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่มูลนิธิริรักษ์ไทยอาจได้รับอิทธิพลให้ตัดสินใจด้วยเหตุผลที่ไม่เหมาะสม โดยเฉพาะด้วยเหตุผลที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทางการเงินของตนเอง ถือเป็นความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่มูลนิธิริรักษ์ไทยทุกคนในการเปิดเผยผลประโยชน์ทางการเงินส่วนบุคคลที่อาจเกี่ยวข้องกับงานของตนที่ให้กับมูลนิธิริรักษ์ไทย เพื่อแก้ไขข้อขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นและที่เกิดขึ้นจริง ได้อย่างเหมาะสม

“ผลประโยชน์ทับซ้อน” คืออะไร

โดยทั่วไป ผลประโยชน์ทับซ้อนคือสถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่มูลนิธิริรักษ์ไทยมีผลประโยชน์ทางการเงินเชิงวิชาชีพหรือส่วนบุคคลที่ขัดแย้งกัน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อเกิดขึ้นจริงหรือที่รับรู้ได้ต่อความสามารถของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบของตนโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของมูลนิธิริรักษ์ไทย ความขัดแย้งอาจสร้างการรับรู้ว่าการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่มูลนิธิริรักษ์ไทยนั้นมีอคติ ด้วยเหตุนี้ ความขัดแย้งจึงอาจลดหรือบ่อนทำลายความไว้วางใจที่สาธารณะมีต่อมูลนิธิริรักษ์ไทยได้

ใครคือ “สมาชิกใกล้ชิดในครอบครัว” ตามวัตถุประสงค์ของแบบฟอร์มนี้

เมื่อกรอกแบบฟอร์มนี้ ท่านจะต้องตอบคำถามเกี่ยวกับตัวท่านและ “สมาชิกใกล้ชิดในครอบครัว” ของท่าน สำหรับวัตถุประสงค์ของแบบฟอร์มนี้ “สมาชิกใกล้ชิดในครอบครัว” คือ: (1) คู่สมรสหรือคู่ครองในประเทศของท่าน และ (2) บุตรของท่าน

ท่านต้องแจ้งข้อมูลผ่านแบบฟอร์มแสดงผลประโยชน์ดังนี้

1. ผลประโยชน์ทางการเงินใด ๆ ในงานของมูลนิธิริรักษ์ไทยที่ท่านหรือสมาชิกใกล้ชิดในครอบครัวทำอยู่

คำแนะนำและตัวอย่าง: คำว่า “ผลประโยชน์ทางการเงิน” มีคำจำกัดความกว้าง ๆ เพื่อเป็นการอ้างอิง ตารางด้านล่างแสดงรายการผลประโยชน์ทางการเงินที่สำคัญสี่ประการ และแสดงตัวอย่างว่าสิ่งเหล่านี้อาจปรากฏในทางปฏิบัติอย่างไร

ผลประโยชน์ทางการเงิน	ตัวอย่างในทางปฏิบัติ: ที่จะต้องแจ้งในแบบฟอร์มนี้
1. ความสัมพันธ์ทางการเงินหรือธุรกิจโดยตรงกับหน่วยงานที่ได้รับรางวัลจากมูลนิธิบริษัทไทย	สมาชิกคณะกรรมการมูลนิธิบริษัทไทยได้รับการว่าจ้างจากผู้จัดหาในปัจจุบันหรือในอนาคต สมาชิกคณะกรรมการมูลนิธิบริษัทไทยได้รับการว่าจ้างให้เป็นที่ปรึกษาให้กับผู้จัดหา คู่สมรสของเจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการได้รับการว่าจ้างจากผู้จัดหาในปัจจุบันหรือในอนาคต
2. ความสัมพันธ์ทางวิชาชีพหรือทางการเงินกับผู้รับเหมาสินค้าหรือบริการของมูลนิธิบริษัทไทย	สมาชิกมูลนิธิบริษัทไทยที่ให้บริการคำปรึกษาแก่ผู้จัดหาเจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการมีส่วนได้เสีย (เช่น หุ้น) ในบริษัทที่ยื่นประมูลจัดหาสินค้าหรือบริการให้กับมูลนิธิบริษัทไทย คู่สมรสของพนักงานมูลนิธิบริษัทไทยเป็นลูกจ้างของบริษัทที่ยื่นประมูลจัดหาสินค้าหรือบริการให้กับมูลนิธิบริษัทไทย
3. ความสัมพันธ์ทางวิชาชีพกับผู้จัดหาสินค้าหรือบริการให้กับมูลนิธิบริษัทไทย	เจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการมีส่วนร่วมอย่างแข็งขันในการพูดคุยเรื่องการทำงานกับผู้ผลิตผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ (เช่น ยาต้านไวรัส มุ้งที่นอน หรือถุงยางอนามัย) ที่ใช้ในโครงการของมูลนิธิบริษัทไทย สมาชิกคณะกรรมการได้รับการว่าจ้างจากผู้ผลิตผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพที่ใช้ในโครงการของมูลนิธิบริษัทไทย
4. ผลประโยชน์ทางการเงินหรือผลประโยชน์จากการควบคุมในหน่วยงานใด ๆ ที่ระบุไว้ใน (1)-(3) ข้างต้น	สมาชิกคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่สำนักเลขานุการที่ถือหุ้นในบริษัทผู้ผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ใช้ในโครงการมูลนิธิบริษัทไทย

2. ความสัมพันธ์ทางวิชาชีพใด ๆ ที่ท่านหรือสมาชิกใกล้ชิดในครอบครัวของท่านมีกับองค์กรที่อยู่หรือเคยอยู่ภายใต้การตรวจวินิจฉัย การตรวจสอบ การสอบสวน หรือกิจกรรมที่คล้ายกันที่ทำให้กับมูลนิธิบริษัทไทย การเปิดเผยควรรวมถึงกรณีใด ๆ ที่ท่านหรือสมาชิกใกล้ชิดในครอบครัวถูกตรวจสอบ สอบสวน หรือกิจกรรมที่คล้ายกันเป็นการส่วนตัวที่ทำให้กับมูลนิธิบริษัทไทย สุดท้ายนี้ การเปิดเผยควรรวมถึงการสอบสวนโดยหน่วยงานอื่นใด ต่อท่าน สมาชิกในครอบครัว หรือองค์กรที่ท่านมีความสัมพันธ์ทางวิชาชีพด้วย

คำแนะนำและตัวอย่าง: สถานการณ์ที่จะเปิดเผยภายใต้คำถามนี้มีดังต่อไปนี้:

ความสัมพันธ์หรือกิจกรรม	ตัวอย่างในทางปฏิบัติ: ที่ต้องแจ้งในแบบฟอร์มนี้
1. ความสัมพันธ์ทางวิชาชีพที่ท่านหรือสมาชิกใกล้ชิดในครอบครัวของท่านมีกับองค์กรที่อยู่หรือเคยอยู่ภายใต้การตรวจวินิจฉัย การตรวจสอบ การสอบสวน หรือกิจกรรมที่คล้ายกันที่ให้กับมูลนิธิริรักษ์ไทย	สมาชิกในครอบครัวของท่านได้รับการว่าจ้างจากบริษัทที่ทำการตรวจวินิจฉัย ตรวจสอบ สอบสวน หรือกิจกรรมที่คล้ายกันให้กับมูลนิธิริรักษ์ไทย
2. ท่านหรือสมาชิกใกล้ชิดในครอบครัวอยู่ภายใต้การตรวจสอบ การสอบสวน หรือกิจกรรมที่คล้ายกันเป็นการส่วนตัวที่ให้กับมูลนิธิริรักษ์ไทย	คู่สมรสของนายจ้างดำเนินการสอบสวนให้กับมูลนิธิริรักษ์ไทย

3. ข้อพิพาททางกฎหมายใด ๆ ที่ท่านหรือสมาชิกใกล้ชิดในครอบครัวของท่านเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกับมูลนิธิริรักษ์ไทยทั้งในปัจจุบันหรือในอดีต หรือข้อพิพาททางกฎหมายอื่น ๆ ที่อาจมีผลกระทบที่แท้จริงหรือที่รับรู้ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของมูลนิธิริรักษ์ไทยของท่าน

คำแนะนำและตัวอย่าง: ควรเปิดเผยข้อพิพาททางกฎหมายทั้งในปัจจุบันและที่มีคำตัดสินแล้วเมื่อตอบคำถามนี้ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงเรื่องที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิริรักษ์ไทย ตัวอย่างอื่น ๆ ของข้อพิพาททางกฎหมายที่ควรเปิดเผย ได้แก่ ข้อเรียกร้องต่อการทุจริตทางวิชาชีพ และการดำเนินคดีทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการฉ้อโกง การโจรกรรม และการกระทำผิดกฎหมายทางการเงินหรือทางวิชาชีพอื่น ๆ (เช่น การฟอกเงิน)

หมายเหตุ: คำถามนี้มีจุดมุ่งหมายเพียงเพื่อระบุข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบที่แท้จริงหรือที่รับรู้ต่อความสามารถในการทำงานของท่านโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของมูลนิธิริรักษ์ไทย ดังนั้น ปัญหาทางกฎหมายใด ๆ ที่ท่านอาจประสบเกี่ยวกับเพศ รสนิยมทางเพศ ความเชื่อทางการเมือง สถานะโรค กิจกรรมในฐานะผู้ขายบริการทางเพศหรือผู้ใช้ยา หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนประเด็นทางสังคม การเมือง หรือสิทธิมนุษยชน ไม่จำเป็นต้องเปิดเผยในที่นี้ สำหรับข้อพิพาททางกฎหมายที่เปิดเผยไว้ที่นี่ ท่านอาจให้ข้อมูลพื้นฐานใด ๆ ที่เห็นว่ามีเกี่ยวข้อง เช่น มุมมองของท่านเกี่ยวกับความชอบธรรมของการเรียกร้อง (เช่น พื้นฐานในความเป็นจริง มีแรงจูงใจจากเหตุผลทางการเมืองหรือไม่)

4. สิ่งอื่นใดที่อาจส่งผลกระทบต่อความเป็นกลางหรือความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับมูลนิธิริรักษ์ไทยของท่าน หรือการรับรู้ถึงความเป็นอิสระและความเป็นกลางนั้น โดยผู้อื่น

คำแนะนำและตัวอย่าง: คำถามนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อรวบรวมสถานการณ์อื่น ๆ หรือสถานการณ์ที่รับรู้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่องานของท่านกับมูลนิธิริรักษ์ไทย ไม่ว่าจะเป็นด้านการเงิน วิชาชีพ หรือส่วนบุคคล



แบบฟอร์มแจ้งผลประโยชน์

กรุณาตอบคำถาม 8 ข้อต่อไปนี้

กรุณาดูคำแนะนำและตัวอย่างสำหรับคำถามแต่ละข้อที่อยู่ในคำแนะนำของแบบฟอร์มนี้เมื่อเตรียมการตอบคำถาม

หากท่านต้องการพื้นที่เพิ่มเติมในการตอบคำถาม กรุณาตอบในอีกหน้าหนึ่ง พร้อมลงนามและลงวันที่กำกับในหน้านั้น

1) เจ้าของ กรรมการ หรือพนักงานคนสำคัญของบริษัทของท่านเป็นสมาชิกในปัจจุบันหรือในอดีตของมูลนิธิบริษัทไทยหรือไม่

ใช่: ไม่ใช่:

หากตอบว่า “ใช่” กรุณาระบุรายละเอียดในช่องด้านล่างอย่างเพียงพอเพื่อให้มูลนิธิบริษัทไทยสามารถประเมินสถานการณ์ได้

2) เจ้าของหรือกรรมการในบริษัทของท่าน (ผู้จัดหา) มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับพนักงานมูลนิธิบริษัทไทยในปัจจุบันหรือไม่

ใช่: ไม่ใช่:

หากตอบว่า “ใช่” กรุณาระบุรายละเอียดในช่องด้านล่างอย่างเพียงพอเพื่อให้มูลนิธิบริษัทไทยสามารถประเมินสถานการณ์ได้



3) พนักงานมูลนิธิไทยใด ๆ ในปัจจุบันมีความสัมพันธ์เชิงพนักงานหรือความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับเจ้าของหรือกรรมการของบริษัทของท่านหรือไม่

ใช่: ไม่ใช่:

หากตอบว่า “ใช่” กรุณาระบุรายละเอียดในช่องด้านล่างอย่างเพียงพอเพื่อให้มูลนิธิไทยสามารถประเมินสถานการณ์ได้

4) พนักงานมูลนิธิไทยเคยได้รับการรับรอง ได้รับของขวัญ ค่าเบี้ยเลี้ยง มีส่วนร่วมในการเดินทาง หรือได้รับเงินหรือสิ่งมีค่าอื่นใดจากบริษัทของท่านหรือบริษัทในเครือที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตงานนี้หรือไม่

ใช่: ไม่ใช่:

หากตอบว่า “ใช่” กรุณาระบุรายละเอียดในช่องด้านล่างอย่างเพียงพอเพื่อให้มูลนิธิไทยสามารถประเมินสถานการณ์ได้



5) ท่านหรือสมาชิกใกล้ชิดใด ๆ ในครอบครัวของท่านมีผลประโยชน์ทางการเงินใด ๆ ในงานของมูลนิธิริรักษ์ไทยหรือไม่

ใช่: ไม่ใช่:

หากตอบว่า “ใช่” กรุณาระบุรายละเอียดในช่องด้านล่างอย่างเพียงพอเพื่อให้มูลนิธิริรักษ์ไทยสามารถประเมินสถานการณ์ได้ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงดังต่อไปนี้

หากผลประโยชน์ทางการเงินเกี่ยวข้องกับบทบาทที่มีในองค์กร กรุณาระบุชื่อขององค์กร บทบาทที่มีในองค์กร (เช่น พนักงาน ที่ปรึกษา หรือสมาชิกคณะกรรมการ) งานที่ทำในบทบาทนั้น และช่วงวันที่ดำเนินบทบาทนั้น ๆ

หากผลประโยชน์ทางการเงินเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ในการเป็นเจ้าของ กรุณาอธิบายลักษณะและจำนวนของผลประโยชน์ที่เป็นเจ้าของ ระยะเวลาที่ถือครองผลประโยชน์ และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

6) ท่านหรือสมาชิกใกล้ชิดในครอบครัวมีความสัมพันธ์ทางวิชาชีพกับองค์กรที่ต้องได้รับการตรวจวินิจฉัย การตรวจสอบ การสอบสวน หรือกิจกรรมที่คล้ายกันโดยมูลนิธิริรักษ์ไทย หรือเคยอยู่ภายใต้การสอบสวนเป็นการส่วนตัวโดยสำนักงานผู้ตรวจราชการหรือไม่ เคยมีการสอบสวนโดยหน่วยงานอื่นใดต่อท่าน สมาชิกใกล้ชิดในครอบครัว หรือองค์กรที่ท่านมีความสัมพันธ์ทางวิชาชีพด้วยหรือไม่

ใช่: ไม่ใช่:

หากท่านตอบว่า “ใช่” กรุณาอธิบายข้อมูลที่เกี่ยวข้องในกล่องด้านล่าง รวมถึงรายการต่อไปนี้ ตามความเหมาะสม: องค์กรที่เกี่ยวข้อง

บทบาทและตำแหน่ง (เช่น พนักงาน ที่ปรึกษา หรือสมาชิกคณะกรรมการ) ไม่ว่าบทบาทนั้นจะเป็นของท่านหรือสมาชิกใกล้ชิดในครอบครัว และวันที่ที่ดำเนินบทบาทนั้น

งานที่ทำ และบทบาทนั้นเกี่ยวข้องกับการทำงาน จัดการ หรือดูแลเรื่องที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิริรักษ์ไทยหรือไม่ หน่วยงานสอบสวน (ไม่ว่าจะเป็นสำนักงานผู้ตรวจราชการหรือหน่วยงานอื่น)

จุดเน้นของการสืบสวนหรือการดำเนินการอื่น ๆ และ
ผลลัพธ์หรือมติของการสอบสวนหรือการดำเนินการอื่น ๆ (เช่น การตรวจพบการฉ้อโกงหรือการใช้เงินทุนในทางที่ผิด)

7) ท่านหรือสมาชิกใกล้ชิดในครอบครัวคนใดของท่านมีส่วนร่วมในข้อพิพาททางกฎหมายกับมูลนิธิริรักษ์ไทยหรือผู้รับทุน
ของมูลนิธิริรักษ์ไทยหรือไม่ หรือท่านกำลังมีส่วนร่วมในข้อพิพาททางกฎหมายอื่น ๆ ที่อาจมีผลกระทบที่แท้จริงหรือที่รับรู้
ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้กับมูลนิธิริรักษ์ไทยของท่านหรือไม่

ใช่: ไม่ใช่:

หากท่านตอบว่า “ใช่” กรุณาให้รายละเอียดในช่องด้านล่างเกี่ยวกับลักษณะของข้อพิพาท คู่กรณีที่เกี่ยวข้อง และสถานะของข้อ
พิพาท (ตามความเหมาะสม) หรือวิธีการและเวลาที่ข้อพิพาทได้รับการแก้ไข

หมายเหตุ: คำถามนี้มีจุดมุ่งหมายเพียงเพื่อระบุข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบที่แท้จริงหรือที่รับรู้ต่อความสามารถใน
การทำงานของท่านโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของมูลนิธิริรักษ์ไทย ดังนั้น ปัญหาทางกฎหมายใด ๆ ที่ท่านอาจประสบ
เกี่ยวกับเพศ รสนิยมทางเพศ ความเชื่อทางการเมือง สถานะโรค กิจกรรมในฐานะผู้ขายบริการทางเพศหรือผู้ใช้ยา หรือกิจกรรม
ที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนประเด็นทางสังคม การเมือง หรือสิทธิมนุษยชน ไม่จำเป็นต้องเปิดเผยในที่นี้ สำหรับข้อพิพาททาง
กฎหมายที่เปิดเผยไว้ที่นี่ ท่านอาจให้ข้อมูลพื้นฐานใด ๆ ที่เห็นว่ามีเกี่ยวข้อง เช่น มุมมองของท่านเกี่ยวกับความชอบธรรม
ของการเรียกร้อง (เช่น พื้นฐานในความเป็นจริง มีแรงจูงใจจากเหตุผลทางการเมืองหรือไม่)



8) มีสิ่งอื่นหรือไม่ที่ไม่ได้ระบุไว้ในคำถามข้างต้นที่อาจส่งผลกระทบต่อความเป็นกลางหรือความเป็นอิสระของท่านในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับมูลนิธิริรักษ์ไทย หรือในความเห็นของท่าน ต่อการรับรู้ของผู้อื่นเกี่ยวกับความเป็นกลางและความเป็นอิสระของท่าน

มี: ไม่มี:

หากตอบว่า “มี” กรุณาระบุรายละเอียดในช่องด้านล่างอย่างเพียงพอเพื่อให้มูลนิธิริรักษ์ไทยสามารถประเมินสถานการณ์ได้

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าข้าพเจ้าได้อ่าน เข้าใจ และจะปฏิบัติตามนโยบายจรรยาบรรณและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของมูลนิธิริรักษ์ไทย ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ข้าพเจ้าเปิดเผยในแบบฟอร์มแจ้งผลประโยชน์นี้ถูกต้องและครบถ้วน ข้าพเจ้ารับรองว่าจะปรับปรุงข้อมูลในแบบฟอร์มแจ้งผลประโยชน์นี้ให้เป็นปัจจุบัน ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในสถานการณ์เหล่านี้ และอย่างน้อยปีละครั้งในทุกกรณี

ลายมือชื่อ

วันที่

ชื่อ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

ตำแหน่ง

บริษัท/ห้างหุ้นส่วน